

EKONOMSKA GIMNAZIJA IN SREDNJA ŠOLA RADOVLJICA

Gorenjska cesta 13
4240 RADOVLJICA

<https://www.egss.si>
e-mail: info@egss.si

LETNI DELOVNI NAČRT

ZA ŠOLSKO LETO

2022/23

LDN JE BIL OBRAVNAVAN IN SPREJET NA SVETU ZAVODA 29. 9. 2022

PRESEDNICA SVETA ZAVODA:
Tadeja Klinar

RAVNATELJICA:
Ksenija Lipovšček

Št.: 900-7/2022-3

KAZALO VSEBINE

PREDSTAVITEV ŠOLE	3
SISTEMATIZACIJA IN ZASEDBA DELOVNIH MEST	6
<i>ADMINISTRATIVNO, RAČUNOVODSKO IN TEHNIČNO OSEBJE</i>	6
<i>KADROVSKA PROBLEMATIKA</i>	6
STROKOVNI DELAVCI ŠOLE	7
MATERIALNI IN PROSTORSKI POGOJI.....	9
SVETOVALNO DELO	11
<i>NAČRT ZA VPIS NOVINCEV V ŠOLSKEM LETU 2022/23</i>	11
ORGANIZACIJA POUKA IN ŠOLSKEGA DELA	12
IZVEDBENI PREDMETNIK ZA ŠOLSKO LETO 2022/23	12
PREDMETNIKI	13
<i>PROGRAM: EKONOMSKI TEHNIK</i>	13
<i>PROGRAM: MEDIJSKI TEHNIK</i>	14
<i>PROGRAM: EKONOMSKA GIMNAZIJA</i>	15
NAČINI IN POSTOPKI OCENJEVANJA ZNANJA V ŠOLSKEM LETU 2022/2023.....	15
ŠOLSKI KOLEDAR 2022/23.....	18
GOVORILNE URE, SKUPNE GOVORILNE URE IN RODITELJSKI SESTANKI.....	19
PRIPRAVA NA MATURO IN POKLICNO MATURO	19
POPRAVNI, DOPOLNILNI, PREDMETNI IN DIFERENCIALNI IZPITI	22
POGOJI, NAČIN IN POSTOPEK OPRAVLJANJA IZPITOV V ŠOLSKEM LETU 2022/2023	22
OBVEZNE IZBIRNE VSEBINE (EG) oz. INTERESNE DEJAVNOSTI (ET).....	26
<i>PEDAGOŠKE IN ŠTUDIJSKE KONFERENCE IN VIDEOKONFERENCE</i>	28
<i>SESTANKI STROKOVNIH AKTIVOV</i>	29
<i>SVET ŠOLE</i>	29
<i>SVET STARŠEV</i>	29
<i>SKUPNOST DIJAKOV</i>	30
PLAN HOSPITACIJ.....	31
PLAN SEMINARJEV IN OSTALIH OBLIK IZOBRAŽEVANJA V ŠOLSKEM LETU 2022/2023	31
FINANČNI PLAN	32
ŠOLSKI SKLAD	33
PRILAGAJANJE ŠOLSKE OBVEZNOSTI.....	33
PLAN IZOBRAŽEVANJA ODRASLIH	34
REGRESIRANJE ŠOLSKE MALICE	35
SODELOVANJE ŠOLE Z OKOLJEM	40
OPOMBE.....	42

PREDSTAVITEV ŠOLE

Uradni naziv: EKONOMSKA GIMNAZIJA IN SREDNJA ŠOLA
RADOVLJICA
Naslov: Gorenjska cesta 13, 4240 RADOVLJICA
Telefon: 04 537 35 13
Elektronska pošta: info@egss.si
Internet: <https://www.egss.si>
ID za DDV: SI95864717
Transakcijski račun: 01100-6030704403

USTANOVITELJ:

Vlada RS (sklep Vlade RS, št. 01403-115/2008/4, 2. 9. 2009)

Šola je pravna naslednica nekdanje Ekonomske gimnazije in srednje šole Radovljica, ki je bila ustanovljena 16. 9. 2003.

Šola je bila ustanovljena za opravljanje vzgojno-izobraževalne dejavnosti, ki se opravlja kot javna služba na področju izobraževanja na podlagi izobraževalnih programov, ki jih za izvajanje določi minister, pristojen za šolstvo.

Druge dejavnosti, povezane z vzgojo in izobraževanjem, ki jih lahko zavod opravlja, so določene s sklepom o ustanovitvi.

Šola opravlja javno službo na naslednjih področjih:

- srednješolsko splošno izobraževanje M/ 80.210
- srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje M/ 80.220 in
- dejavnost knjižnic O/ 92.511

Šola omogoča dokončanje izobraževanja po iztekajočih se programih še dve leti po tem, ko izobraževanje po teh programih zaključi zadnja generacija dijakov, vpisanih v iztekajoči program.

Šola opravlja še druge dejavnosti, povezane z vzgojo in izobraževanjem, in sicer:

- drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje M/ 80.422
- raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju naravoslovja K/ 73.101
- raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju tehnologije K/ 73.102
- raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju družboslovja K/ 73.201
- raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju humanistike K/ 73.202
- prevajanje K/ 74.851
- fotokopiranje in drugo razmnoževanje K/ 74.852
- druga splošna tajniška opravila K/ 74.853

EKONOMSKA GIMNAZIJA IN SREDNJA ŠOLA RADOVLJICA

je zavod, ki izvaja 3 programe:

program:

EKONOMSKA GIMNAZIJA

program:

EKONOMSKI TEHNIK

program:

MEDIJSKI TEHNIK

ORGANI UPRAVLJANJA	
Ravnateljica:	Ksenija Lipovšček

SVET ŠOLE (13 ČLANOV):	
5 predstavnikov delavcev šole (po abecednem redu)	<ul style="list-style-type: none">• Tadeja Klinar• Uroš Pikec• Katja Poljanec• Ana Hlebanja• Jasna Smajič
3 predstavniki staršev	<ul style="list-style-type: none">• Nadomestni član• Nadomestni član• Tomaž Mali
3 predstavniki ustanovitelja	<ul style="list-style-type: none">• Breda Poličar• Lea Novak Kolman• Petra Ambrožič
2 predstavnika dijakov	<ul style="list-style-type: none">• Ana Samardžija• Lejla Alagić

SVET STARŠEV	
Predsednik sveta staršev:	<ul style="list-style-type: none">• Bo izvoljen 29. 9.2022
	<ul style="list-style-type: none">• 17 predstavnikov staršev

DIJAŠKA SKUPNOST	
Predsednica dijaške skupnosti:	Tinkara Šest
Mentor dijaške skupnosti	Helena Thilakarathna Velikanje

STROKOVNI ORGANI ŠOLE

- učiteljski zbor
- oddelčni učiteljski zbor
- strokovni aktivni
- razredniki

DRUGI ORGANI ŠOLE IN ZADOLŽITVE

tim za varstvo osebnih podatkov	Irena Pungerčar Marija Podhraški Domen Tavčar
komisija za kakovost	Nevenka Kunšič Irena Pungerčar Jasmina Gregorc Domen Tavčar predstavnik dijakov predstavnik staršev predstavnik delodajalca
upravni odbor šolskega sklada	Jasmina Gregorc Lidija Perše Jasna Smajič štirje predstavniki staršev: štirje nadomestni člani,
šolska maturitetna komisija za splošno maturo	Ksenija Lipovšček, predsednica Iztok Mulej, namestnik Nevenka Kunšič, tajnica Irena Papac, članica
šolska maturitetna komisija za poklicno maturo	Ksenija Lipovšček, predsednica Iztok Mulej, namestnik Nevenka Kunšič, tajnica Sabina Mevlja, članica Tadeja Klinar, članica
organizacija izbirnih vsebin, vodja projektov	Alenka Rozman
organizacija izobraževanja ob delu organizacija delovne prakse	Irena Pungerčar Katja Poljanec, Eva Žganjar
mentorica dijaške skupnosti	Helena Thilakarathna Velikanje

VODJE AKTIVOV ZAVODA

AKTIV	
aktiv učiteljev matematike	Martina Basej Blaško
aktiv učiteljev slovenščine	Anamarija Krajšek
aktiv učiteljev nemščine	Tadeja Klinar
aktiv učiteljev angleščine	Jasmina Gregorc
aktiv učiteljev ekonomskih predmetov	Katja Poljanec
aktiv učiteljev zgodovine in geografije	Samo Kralj
aktiv učiteljev naravoslovnih predmetov	Karmen Gogala
aktiv učiteljev športne vzgoje	Uroš Pikec
aktiv učiteljev sociologije, psihologije	Francka Ropret
aktiv učiteljev strokovnih predmetov MT	Iztok Pungaršek

SISTEMATIZACIJA IN ZASEDBA DELOVNIH MEST

STROKOVNI DELAVCI ŠOLE

LEGENDA :

ANG	angleščina	MAT	matematika
ANI	animacija	MAK	materialno knjigovodstvo
BIO	biologija	MEP	medijski projekti
BPO	bančno poslovanje	MMP	multimedijska produkcija
EKN	ekonomija	MOB	medijsko oblikovanje
EGE	ekonomska geografija	PIN	poslovna informatika
EZG	ekonomska zgodovina	PMS	poslovno in medijsko sporočanje
EKP	ekonomika poslovanja	PNE	poslovna nemščina
FKN	finančno knjigovodstvo	POD	podjetništvo
FIZ	fizika	POK	poslovno komuniciranje
FOT	fotografija	POP	poslovanje podjetij
GEO	geografija	PPM	praktični primeri iz matematike
GMP	grafični in medijski procesi	PPR	poslovni projekti
GOB	grafično oblikovanje	PSI	psihologija
IKT	informacijsko-komun. tehnologija	PUD	delovna praksa
INF	informatika	SGO	sodobno gospodarstvo
ISZ	izražanje s sliko in zvokom	SIM	snemanje in montaža
KEM	kemija	SLO	slovenščina
KOP	komercialno poslovanje	SOC	sociologija
KTR	kakovost in trženje	ŠVZ	športna vzgoja
LUM	likovna umetnost	TIR	tipografija in reprodukcija
NEM	nemščina	UME	umetnost
NPT	neposredno trženje	ZGO	zgodovina

ADMINISTRATIVNO, RAČUNOVODSKO IN TEHNIČNO OSEBJE

tajnica VIZ VI:	Mojca SLIVNIK
računovodkinja:	Martina STRLE
vzdrževalec računalniške opreme:	Domen TAVČAR
vzdrževalec učne tehnologije:	Primož ZORKO
hišnik:	Brane RAZINGAR
čistilka:	Blanka PEHARC
čistilka:	Mira TODORVIČ
čistilka:	Terezija VIDOVIČ
čistilka:	Nika MAROLT
spremljevalec gibalno oviranega dijaka	Uroš PIKEC

KADROVSKA PROBLEMATIKA

Nekateri učitelji dopolnjujejo delo na drugih šolah. Delovno razmerje imajo sklenjeno tam, kjer imajo večino ur pouka ali kjer se jim dolgoročneje kaže možnost zaposlitve. S temi delavci in šolami imamo podpisane ustrezne sporazume. Taki učitelji so:

Delovno razmerje na EGSS Radovljica in dopolnjevanje na drugi šoli:

Ime in priimek	Dopolnjuje obveznost	Uči predmete
Jože BREZAVŠČEK	SGTŠ Radovljica	ŠVZ

Delovno razmerje na drugi šoli in dopolnjevanje na EGSS:

Ime in priimek	Šola	Ur na EGSS
Majda HAJNRIHAR	SGTŠ Radovljica	dopolnjuje na EGSS Radovljica

STROKOVNI DELAVCI ŠOLE

	Ime in priimek	Uči predmete
1.	Martina BASEJ BLAŠKO, prof. mat.	MAT, PPM
2.	Jože BREZAVŠČEK, prof. šp. vzg.	ŠVZ
3.	Lidija BREZAVŠČEK, prof. šp. vzg.	ŠVZ
4.	Benjamina CERKOVNIK, prof. nem. in zgo.	NEM, PNE
5.	Karmen GOGALA, prof. biol. in gosp.	BIO, laborantka
6.	Jasmina GREGORC, prof. ang. in nem.	ANG
7.	Majda HAJNRIHAR, univ. dipl. umet. zgo. in nem.	UME
8.	Valentina HERBAJ, prof. mat.	MAT, PPM
9.	Ana HLEBANJA, prof. slov.	SLO
10.	Juš HRASTNIK, dipl. film. in telev. rež.	MMP, SIM
11.	Tadeja KLINAR, univ. dipl. nem. – prev. in prof. ang.	NEM, ANG
12.	Katja KOMLJANEC, mag. prof. angl.	ANG
13.	Anamarija KRAJŠEK, mag. prof. prim. knjiž. in slov.	SLO
14.	Samo KRALJ SERŠA, prof. geog. in zgod.	ZGO, EZG
15.	Nevenka KUNŠIČ, prof. mat.	MAT, PPM
16.	Sabina MEVLJA, univ. dipl. inž. graf. tehnol.	TIR

17.	Manca MRAK, univ. dipl. ekon.	EKP, MAK, NPT, POP, PPME, PPR
18.	Iztok MULEJ, univ. dipl. inž. el. in univ. dipl. inž. rač.	MOB, INF
19.	Maja NAJDIČ univ. dipl. obl.	GMP, KTR, ISZ, TIR
20.	Irena PAPAC univ. dipl. ekon.	SGO, EKN, POD
21.	Lidija PERŠE, univ. dipl. ekon.	FIK, FOP, KTR, PIN, POP, PPR, SGO
22.	Uroš PIKEC, prof. šp. vzg.	ŠVZ
23.	Marija PODHRAŠKI, univ. dipl. geog. in etn.	GEO, EGE
24.	Marja PODJED, prof. nem. in univ. dipl. soc. kult.	NEM, SOC, PNE, ADR
25.	Katja POLJANEC, univ. dipl. ekon.	BPO, EKN, EKP, KOP, POD, POP, PPR
26.	Iztok PUNGARŠEK, prof. mat. in rač.	IKT, INF, MOB, PIN
27.	Irena PUNGERČAR, univ. dipl. psih.	PSI svetovalno delo
28.	Francka ROPRET, univ. dipl. psih.	PSI, MEP, PMS svetovalno delo
29.	Alenka ROZMAN, prof. angl. in nem.	učitelj na projektu
30.	Magdalena ROZMAN, prof. slov. in univ. dipl. bibl.	SLO
31.	Staša SLAPNIK, prof. lik. umet.	GOB, ISZ, LUM, PMS
32.	Aleš SMAJIČ, prof. mat. in fiz.	FIZ
33.	Jasna SMAJIČ, prof. šp. vzg.	ŠVZ
34.	Domen TAVČAR, dipl. inf. org. (UN)	IKT
35.	Helena THILAKARATHNA VELIKANJE, prof. zgo. in univ. dipl. bibl.	knjižničarka
36.	Anja TOLAR TOMŠIČ akad. slik., BA anim.	ANI
37.	Maja ZALOKAR, univ. dipl. inž. kem. tehnol.	KEM
38.	Primož ZORKO, inž. mm.	SIM
39.	Eva ŽGANJAR, univ. dipl. inž. graf. tehnol.	FOT, TIR

MATERIALNI IN PROSTORSKI POGOJI

Dijakom je na voljo 16 klasičnih učilnic, opremljenih z računalnikom in projektorjem, pet računalnic, predavalnica, foto in video studio, nov studio za šolski radio, knjižnica s klubskim prostorom, arhiv knjižnice, telovadnica z dvema vadbenima enotama, laboratorij, jedilnica in garderoba z omaricami.

Trenutno na šoli razpolagamo z naslednjimi prostori, namenjenimi pouku:

Zap. št.	Učilnica	Kapaciteta
1	1	splošna – 24 sedežev
2	2	splošna - 24 sedežev
3	3	splošna - 24 sedežev
4	4	splošna – 32 sedežev
5	5	splošna – 32 sedežev
6	6	splošna – 32 sedežev
7	7	splošna – 32 sedežev
8	8	splošna – 32 sedežev
9	9	naravoslovna učilnica
10	10	splošna – 32 sedežev
11	11	splošna – 32 sedežev
12	12	splošna – 32 sedežev
13	13	splošna – 32 sedežev
14	14	splošna – 32 sedežev
15	15	splošna – 32 sedežev
16	predavalnica	108 sedežev
17	multimedijska učilnica	specialna – 32 sedežev in 18 računalnikov
18	učna firma	specialna – 17 sedežev in računalnikov
19	računalnica 1	specialna – 17 sedežev in računalnikov
20	računalnica 2	specialna – 17 sedežev in računalnikov
21	računalnica 5	specialna – 17 sedežev in računalnikov
22	foto studio	specialna
23	radio studio (novo)	specialna
24	video studio	specialna
25	telovadnica 1	večja
26	telovadnica 2	manjša

ŠTEVILO DIJAKOV V ŠOLSKE ME LETU 2022/23

PROGRAM	RAZR.	M	Ž	SKUPAJ
Ekonomska gimnazija	1. G	10	20	30
Skupaj 1. letnik		10	20	30
Ekonomska gimnazija	2. G	14	12	26
Skupaj 2. letnik		14	12	26
Ekonomska gimnazija	3. G	11	10	21
Skupaj 3. letnik		11	10	21
Ekonomska gimnazija	4. G	9	18	27
Skupaj 4. letnik		9	18	77
EKONOMSKA GIMNAZIJA SKUPAJ		44	60	104
Ekonomski tehnik	1. E	16	14	30
Skupaj 1. letnik		16	14	30
Ekonomski tehnik	2. E	15	12	27
Skupaj 2. letnik		15	12	27
Ekonomski tehnik	3. E	11	16	27
Skupaj 3. letnik		11	16	27
Ekonomski tehnik	4. E	11	15	16
Skupaj 4. letnik		11	15	16
EKONOMSKI TEHNIK SKUPAJ		49	54	103
Medijski tehnik	1. A	10	20	30
Medijski tehnik	1. B	20	12	30
Medijski tehnik	1. C	23	7	30
Skupaj 1. letnik		53	37	90
Medijski tehnik	2.A	18	9	27
Medijski tehnik	2.B	9	18	27
Skupaj 2. letnik		27	27	54
Medijski tehnik	3.A	11	20	31
Medijski tehnik	3.B	25	7	32
Skupaj 3. letnik		36	27	63
Medijski tehnik	4.A	14	13	27
Medijski tehnik	4.B	15	10	25
Medijski tehnik	4.C	15	6	21
Skupaj 4. letnik		44	29	73
MEDIJSKI TEHNIK SKUPAJ		160	120	280
VSI SKUPAJ		257	237	494

SVETOVALNO DELO

Svetovalna dejavnost v šoli se prične že pred vpisom v srednješolske programe, ko z informiranjem in svetovanjem pomagamo osnovnošolcem pri njihovi pomembni odločitvi o nadaljnjem izobraževanju.

Svetovalna služba si skupaj z vsemi delavci prizadeva za ugodno počutje dijakov na naši šoli ter za prijazne in konstruktivne medsebojne odnose. Zavedamo se, da bomo le z učinkovitim razreševanjem problemov, ki nastajajo v procesu izobraževanja, in z upoštevanjem potreb vseh udeležencev (dijakov, staršev, učiteljev in drugih delavcev šole) oblikovali najboljše pogoje za ustvarjalno delo in uresničitev ciljev, med katerimi je na prvem mestu uspešen zaključek šolanja vseh naših dijakov.

Svetovalna služba poleg spremljanja napredovanja dijakov od vstopa v šolo do zaključka šolanja nudi dijakom in staršem svetovanje ob težavah na učnem in tudi drugih področjih dijakovega razvoja ter načrtno informira in usmerja dijake na študijskem (poklicnem) področju.

NAČRT ZA VPIS NOVINCEV V ŠOLSKEM LETU 2022/23

Izvedba nalog vpisa dijakov v 1. letnik programov ekonomska gimnazija, ekonomski tehnik in medijski tehnik bo potekala po programu, rokovniku in pod vodenjem **Sektorja za srednje šole Ministrstva RS za izobraževanje, znanost in šport**.

Predvidevamo/predlagamo vpis:

60 novincev (2 oddelka) v začetni letnik programa ekonomska gimnazija

28 novincev (1 oddelek) v začetni letnik programa ekonomski tehnik

56 novincev (2 oddelka) v začetni letnik programa medijski tehnik

Pogoje za vpis v naše programe bodo imeli učenci, ki bodo uspešno končali osnovno šolo. V primeru omejitve vpisa, bo izbor za sprejem novincev opravljen na podlagi uspeha in meril, ki jih je sprejel minister za šolstvo in šport.

Informiranje in svetovanje v zvezi z vpisom izvaja svetovalna delavka vzporedno s samo aktivnostjo vpisa že v jesenskih mesecih in prav do zaključka vpisa. V oktobru, novembru in decembru bodo **učencem zaključnih letnikov in njihovim staršem** po osnovnih šolah na področju zgornje Gorenjske predstavljeni programi, potek šolanja in možnosti po šolanju.

ORGANIZACIJA POUKA IN ŠOLSKEGA DELA

Pouk poteka v dopoldanskem času. Predura se začne ob 7.10, osma ura pa se konča ob 14.55. Malica je organizirana v več skupinah v zaporedju po 25 minut in sicer drugo, tretjo in četrto uro. Odmor za malico se kombinira tudi s prostimi urami za posamezne dijake. V času izrednih razmer organiziramo suho malico v enem odmoru.

1. SKUPINA		2. SKUPINA
7.10 - 7.55	Predura	7.10 - 7.55
8.00 - 8.45	1. ura	8.00 - 8.45
8.45 - 9.15	2. ura	8.50 - 9.35
9.35 - 10.00	3. ura	9.40 - 10.25
10.00 - 10.45	Malica	10.25 - 10.50
10.50 - 11.15	4. ura	10.50 - 11.35
11.40 - 12.25	5. ura	11.40 - 12.25
12.30 - 13.15	6. ura	12.30 - 13.15
13.20 - 14.05	7. ura	13.20 - 14.05
14.10 - 14.55	8. ura	14.10 - 14.55

IZVEDBENI PREDMETNIK ZA ŠOLSKO LETO 2022/23

V gimnazijskem programu so zaradi priprav na maturo ponujene dodatne ure pri naslednjih predmetih:

Dodatne ure za vse:

Predmet:	Ure	Letnik	
slovenščina	1	4.	
angleščina	1	4.	
matematika	1	4.	

Dodatne ure – izbirni del:

psihologija	2	2.	samo za tiste, ki so se prijavili za maturo
angleščina	1	4.	samo za tiste, ki so se prijavili za maturo
(višji nivo)			
matematika	1	4.	samo za tiste, ki so se prijavili za maturo
(višji nivo)			
nemščina	1	4.	samo za tiste, ki so se prijavili za maturo
zgodovina	3	4.	samo za tiste, ki so se prijavili za maturo
geografija	1	4.	samo za tiste, ki so se prijavili za maturo

PREDMETNIKI

PROGRAM: EKONOMSKI TEHNIK

Predmet		1. letnik	2. letnik	3. letnik	4. letnik
A. Splošnoizobraževalni predmeti (število ur na teden)					
slovenščina	SLO	4	4	3	3
angleščina	ANG	3	3	3	3
matematika	MAT	3	3	3	2
umetnost	UME	2			
zgodovina	ZGO	3			
geografija	GEO	2			
psihologija	PSI			2	
sociologija	SOC		2		
nemščina	NEM	2	2	2	
kemija	KEM	3			
biologija	BIO		3		
športna vzgoja	ŠVZ	3	3	2	2
B. Strokovnoteoretični predmeti (število ur na teden)					
poslovni projekti	PPR	1/2	0/2	0/2	
poslovanje podjetij	POP			1/3	2/2
ekonomika poslovanja	EKP	2/1	2/2		
sodobno gospodarstvo	SGO		1/1	3/1	3/1
materialno knjigovodstvo	MAK			2/2	
komercialno poslovanje	KOP	1/1	1/1		
bančno poslovanje	BPO				4/1
C. Izbirni predmeti (število ur na teden)					
neposredno trženje	NPT			2/1*	
poslovno in medijsko sporočanje	PMS		2/1		
finančno knjigovodstvo	FIK				2/1
poslovna nemščina	PNE				2
praktični primeri iz matematike	PPM				3/1
finančno opismenjevanje	FOP				2
Č. Praktično izobraževanje (število ur na teden)					
delovna praksa	PUD			152	
D. Interesne dejavnosti (število ur na leto)					
aktivno državljanstvo	ADR		35		
interesne dejavnosti	IND	96	108	18	92

PROGRAM: MEDIJSKI TEHNIK

Predmet		1. letnik	2. letnik	3. letnik	4. letnik
A. Splošnoizobraževalni predmeti (število ur na teden)					
slovenščina	SLO	4	4	3	3
matematika	MAT	3	3	3	2
angleščina	ANG	3	3	3	3
umetnost	UME	2			
zgodovina	ZGO	3			
geografija	GEO	2			
psihologija	PSI			2	
fizika	FIZ		3		
kemija	KEM	3			
športna vzgoja	ŠVZ	3	3	2	2
B. Strokovni moduli (število ur na teden)					
grafično oblikovanje	GOB	3	3		
grafični in medijski procesi	GMP	3			
informacijsko-komun. tehnologija	IKT	0/2 ¹			
tipografija in reprodukcija	TIR		3/2*	3/2*	3/2*
medijsko oblikovanje	MOB		0/2*	2/2*	2/1*
izražanje s sliko in zvokom	ISZ		1/1*	2/1*	
snemanje in montaža	SIM			1/2*	
multimedijska reprodukcija	MMP				2/1*
kakovost in trženje	KTR				3
C. Izbirni predmeti (število ur na teden)					
nemščina	NEM	2	2	2	
praktični primeri iz matematike	PPM				1
animacija	ANI			1/1*	2/2
fotografija	FOT		2/1		
medijski projekti	MPR				1
Č. Praktično izobraževanje (število ur na leto)					
delovna praksa	PUD			152	
D. Interesne dejavnosti (število ur na leto)					
aktivno državljanstvo	ADR		35		
interesne dejavnosti	IND	96	146*	18	92

¹ Teoretični/praktični pouk

V šolskem letu 2022/23 bodo vsi dijaki prakso opravljali v Sloveniji, ker nismo kandidirali na razpisu projekta Erasmus +. Prakso bodo dijaki opravljali strnjeno od 27. maja do 23. junija.

PROGRAM: EKONOMSKA GIMNAZIJA

Predmet		1. letnik	2. letnik	3. letnik	4. letnik
A. Obvezni predmeti (število ur na teden)					
slovenščina	SLO	4	4	4	4 + 1 ²
matematika	MAT	4	4	4	4 + 1*
angleščina	ANG	3	3	3	3 + 1*
nemščina	NEM	3	3	3	3 + 1*
ekonomija	EKN	2	2	3	4
zgodovina	ZGO	2	2	2	+3*
športna vzgoja	ŠVZ	3	3	3	3
likovna umetnost	LUM	2			
geografija	GEO	2	2	2	+3*
biologija	BIO	3	2		
kemija	KEM	3	2		
psihologija	PSI			2	+6*
sociologija	SOC		2		
informatika	INF	2	2		
podjetništvo	POD		2	3	4
B. Izbirni predmeti (število ur na teden)					
poslovna informatika	PIN			2	1
ekonomska zgodovina ali ekonomska geografija	EZG EGE			1	
C. Obvezne izbirne vsebine (število ur na leto)					
obvezne izbirne vsebine	OIV	90	90	90	30

² Matura

NAČINI IN POSTOPKI OCENJEVANJA ZNANJA V ŠOLSLEM LETU 2022/2023

Nov pravilnik o ocenjevanju velja od 14. 9. 2020.

Merila, oblike in načini ocenjevanja, izpitni red, omejitve ter napredovanje in ponavljanje so opredeljena s Šolskimi pravili o ocenjevanju in prinašajo spremembe v delu, ki se nanaša na izredne razmere in šolanje na daljavo.

Podrobnejše načine in oblike preverjanja znanja za posamezni predmet določajo učni načrti in načrti ocenjevanja znanja. Po potrebi in glede na razmere (model) jih dopolni strokovni aktiv, zapisniki so sestavni del LDN in so objavljeni v TEAMS-ih. Skladno s pravili učitelji dopolnijo načrte ocenjevanja znanja in z njimi seznanijo dijake. V programih srednjega strokovnega izobraževanja se znanje ocenjuje po sklopih.

Ravnateljica in razredniki jih do 30. septembra predstavijo skupnosti dijakov, na roditeljskem sestanku in na svetu staršev.

PROGRAM: EKONOMSKA GIMNAZIJA

PREDMET	NAČINI PREVERJANJA IN OCENJEVANJA ZNANJA			
slovenščina	ustno	pisno	nastop	
angleščina	ustno	pisno		
nemščina	ustno	pisno		
matematika	ustno	pisno		
športna vzgoja			vaje/ nastop	
informatika	ustno		projektno delo	
poslovna informatika		sem. naloga	projektna naloga	poročila
likovna umetnost	ustno	pisno	referati	izdelki
biologija	ustno	pisno	vaje	
kemija	ustno	pisno	vaje	izdelki
ekonomija	ustno	pisno	seminarska naloga	
psihologija	ustno	eseji	seminarska naloga	referati
sociologija	ustno	eseji	seminarska naloga	referati
zgodovina	ustno	pisno	referati	
geografija	ustno	pisno	referati	
podjetništvo	ustno		izdelek	
ekonomska zgodovina	ustno	pisno	projektna naloga	
ekonomska geografija	ustno	pisno	seminarska naloga	poročila

PROGRAM: EKONOMSKI TEHNIK

PREDMET	NAČINI PREVERJANJA IN OCENJEVANJA ZNANJA		
slovenščina	ustno	pisno	nastop
angleščina	ustno	pisno	
nemščina	ustno	pisno	
matematika	ustno	pisno	
geografija	ustno	pisno	
zgodovina	ustno	pisno	
biologija	ustno	pisno	
umetnost	ustno	pisno	
športna vzgoja			vaje/ nastop
sociologija	ustno	pisno	
STROKOVNI MODULI			
M1 – poslovni projekti	ustno	pisno	izdelek
M2 – poslovanje podjetij	ustno	pisno	izdelek / nastop
M3 – ekonomika poslovanja	ustno	pisno	izdelek
M4 – sodobno gospodarstvo	ustno	pisno	
M6 – materialno knjigovodstvo	ustno	pisno	

M7 – komercialno poslovanje	ustno	pisno	
M13 – neposredno trženje	ustno	pisno	izdelek / zagovor
OK – praktični primeri iz mat.	ustno	pisno	
OK – poslovna nemščina	ustno	pisno	
OK – bančno poslovanje	ustno	pisno	
OK - poslovno in medijsko sporočanje	ustno	pisno	izdelek
OK – praktični primeri iz matematike	ustno	pisno	
OK – finančno knjigovodstvo	ustno	pisno	
OK – finančno opismenjevanje	ustno	pisno	

PROGRAM: MEDIJSKI TEHNIK

PREDMET	NAČINI PREVERJANJA IN OCENJEVANJA ZNANJA			
slovenščina	ustno	pisno	nastop	
angleščina	ustno	pisno		
matematika	ustno	pisno	izdelek	
športna vzgoja			vaje/nastop	drugo
umetnost	ustno	pisno	izdelek	
zgodovina	ustno	pisno		
fizika	ustno	pisno		
kemija	ustno	pisno		
STROKOVNI MODULI				
grafično oblikovanje			izdelek	
grafični in medijski procesi	pisno			
informacijsko komunikacijska tehn.	pisno		izdelek	drugo
tipografija in reprodukcija	ustno	pisno/praktično	izdelek	
medijsko oblikovanje		pisno/praktično	izdelek	
izražanje s sliko in zvokom	ustno ali pisno		izdelek	
snemanje in montaža	ustno ali pisno		izdelek	
multimedijska produkcija	ustno ali pisno		izdelek	
kakovost in trženje	ustno	pisno		
OK - animacija	ustno ali pisno		izdelek	
OK- praktični primeri iz matematike	ustno ali pisno		izdelek	
OK - fotografija	ustno ali pisno		izdelek	
OK – medijski projekti	pisno		izdelek	
delovna praksa		pisno	poročilo o delu	zagovor

Obvezni načini so: najmanj 2 oceni v ocenjevalnem obdobju in najmanj 1 ustna v šolskem letu.

ŠOLSKI KOLEDAR 2022/23

Koledar je sestavljen na osnovi izhodišč Pravilnika o šolskem koledarju v srednjih šolah (Ur. l. RS, št. 50/2012) in Okrožnice Ministrstva za šolstvo in šport o šolskem koledarju za šolsko leto 2022/23.

Koledar upošteva tudi interesne dejavnosti in obvezne izbirne vsebine, ki so predpisane za posamezni program. Pri nekaterih predvidenih dejavnostih je možna sprememba termina (športni dan, razni strokovni ogledi, spomladanski kulturni dan). Spremembe so možne tudi pri načrtu dela učiteljskega zbora. Podrobnejši raspored dejavnosti vsebuje LDN. Zaposleni in udeleženci izobraževanja bodo o spremembah terminov pravočasno obveščeni.

ZAČETEK POUKA

SREDA	1. september
-------	--------------

KONEC POUKA

PONEDELJEK	22. maj
PETEK	23. junij

ZAKLJUČNI LETNIKI
OSTALI LETNIKI

OCENJEVALNI OBDOBJI

1.	od	1. septembra	do	13. januarja
2.	od	14. januarja	do	konca pouka

POČITNICE

od	2. november	do	4. november
od	27. decembra	do	30. januarja
od	6. februarja	do	10. februarja
od	28. aprila	do	28. aprila

JESENSKE
NOVOLETNE
ZIMSKE
PRVOMAJSKE

POUKA PROSTI DNEVI, PRAZNIKI

PONEDELJEK	31. oktober
TOREK	1. november
NEDELJA	25. december
PONEDELJEK	26. december
NEDELJA, PONEDELJEK	1. in 2. januar
SREDA	8. februar
PONEDELJEK	10. april
ČETRTEK	27. april
PONEDELJEK, TOREK	1. in 2. maj

DAN REFORMACIJE
DAN SPOMINA NA MRTVE
BOŽIČ
DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
NOVO LETO
SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK
VELIKONOČNI PONEDELJEK
DAN UPORA PROTI OKUPATORJU
PRAZNIK DELA

INFORMATIVNI DAN

PETEK	17. februar
SOBOTA	18. februar

GOVORILNE URE, SKUPNE GOVORILNE URE IN RODITELJSKI SESTANKI

Zaradi možnih sprememb urnika so govorilne ure objavljene samo na spletni strani šole (www.egss.si).

SKUPNE GOVORILNE URE IN RODITELJSKI SESTANKI	
8. 9. 2022	roditeljski sestanki
12. 1. 2023	roditeljski sestanki
20. 10. 2022	skupne govorilne ure
8. 12. 2022	skupne govorilne ure
2. 3. 2022	skupne govorilne ure
20. 4. 2022	skupne govorilne ure

Vsak učitelj ima enkrat na teden govorilne ure dopoldne. V primeru izrednih razmer zaradi epidemije jih izvajamo na daljavo.

PRIPRAVA NA MATURO IN POKLICNO MATURO

Ekonomska gimnazija se zaključi z maturo, srednja strokovna šola pa s poklicno maturo.

Aktivnosti v zvezi z maturo in poklicno maturo koordinira tajnica šolske maturitetne komisije Nevenka Kunšič. Predvideno število dijakov, ki bodo zaključili šolanje v tem šolskem letu:

PROGRAM	ODDELKI	MATURA	POKLICNA MATURA
EKONOMSKA GIMNAZIJA	4. g	27	
EKONOMSKI TEHNIK	4. e		16
MEDIJSKI TEHNIK	4.a + 4.c		73
SKUPAJ		27	89

Intenzivne priprave na zaključek izobraževanja potekajo v 4. letniku srednje šole.

Dijaki opravljajo maturo iz naslednjih predmetov:

Splošna matura	
SKUPNI DEL	
slovenščina	pisni in ustni izpit
matematika	pisni in ustni izpit
angleščina	pisni in ustni izpit
IZBIRNI DEL	
nemščina	pisni in ustni izpit
zgodovina	pisni izpit in vaje
ekonomija	pisni izpit
psihologija	pisni izpit in seminarska naloga
Poklicna matura	
SKUPNI DEL	
slovenščina	pisni in ustni izpit
angleščina/nemščina ali matematika	pisni in ustni izpit
IZBIRNI DEL – EKONOMSKI TEHNIK	
ekonomika poslovanja	pisni in ustni izpit
strokovni predmet	projektna naloga z zagovorom
IZBIRNI DEL – MEDIJSKI TEHNIK	
medijska in grafična tehnologija	pisni in ustni izpit
strokovni predmet	izdelek in zagovor
Izpitni roki	
splošna matura	spomladanski in jesenski rok
poklicna matura	spomladanski, jesenski in zimski rok
popravni izpiti	spomladanski in jesenski rok

MATURA

Dijak se mora 60 dni pred splošno ali poklicno maturo prijaviti k opravljanju mature. Tri dni pred začetkom izpitov se od mature odjavi, če ne izpolnjuje pogojev. Za naslednji izpitni rok se mora ponovno prijaviti.

Dijak ima lahko dva popravna izpita, če je uspešno opravil tri izpite splošne mature oz. dva izpita poklicne mature.

V enem izpitnem roku lahko izboljšuje eno ali več ocen, vendar šele takrat, ko je uspešno opravil vse maturitetne izpite.

Dejavnosti v zvezi z maturo koordinira tajnica šolske maturitetne komisije. To je za SM in PM Nevenka Kunšič. Vse informacije o maturi se nahajajo na spletni strani www.ric.si.

Matura za šolsko leto 2022/23

Datum	Aktivnosti	SM	PM
13. 2. 2023	Zimski izpitni rok		x
13. 3. 2023	Seznanitev kandidatov z uspehom		x
4. 5. 2023	Slovenščina – esej	x	
27. 5. 2023	Začetek mature v spomladanskem izpitnem roku	x	x
5. 7. 2023	Seznanitev kandidatov z uspehom		x
10. 7. 2023	Seznanitev kandidatov z uspehom	x	
23. 8. 2023	Začetek mature v jesenskem izpitnem roku	x	x
8. 9. 2023	Seznanitev kandidatov z uspehom		x
15. 9. 2023	Seznanitev kandidatov z uspehom	x	

Poklicna matura se opravlja iz naslednjih predmetov:

PROGRAM: EKONOMSKI TEHNIK

slovenščina	pisno	ustno
angleščina/nemščina ali matematika (po izbiri dijaka)	pisno	ustno
ekonomika poslovanja	pisno	ustno
projektna naloga	izdelek	zagovor

PROGRAM: MEDIJSKI TEHNIK

slovenščina	pisno	ustno
angleščina/nemščina ali matematika (po izbiri dijaka)	pisno	ustno
medijska in grafična tehnologija	pisno	ustno
projektna naloga	izdelek	zagovor

PROGRAM: EKONOMSKA GIMNAZIJA

Splošna matura se opravlja iz naslednjih **obveznih** predmetov:

slovenščina	pisno	ustno
angleščina	pisno	ustno
matematika	pisno	ustno

Splošna matura se opravlja iz naslednjih **izbirnih** predmetov:

nemščina	pisno	ustno
ekonomija	pisno	
zgodovina	pisno	vaje
psihologija	pisno	seminarska naloga

Matura se lahko opravlja tudi iz drugih maturitetnih predmetov, vendar na šoli, ki dijake na te predmete pripravlja. O tem se šoli dogovorita med seboj.

POPRAVNI, DOPOLNILNI, PREDMETNI IN DIFERENCIALNI IZPITI

5. – 9. 9. 2022	pisni in ustni izpiti popravni, razredni, predmetni, diferencialni
14. – 18. 11. 2022	ustni izpiti razredni, predmetni, diferencialni
16. – 20. 1. 2023	pisni in ustni izpiti razredni, predmetni, diferencialni
17. – 21. 1. 2021	pisni in ustni izpiti razredni, predmetni, diferencialni
13. – 17. 3. 2023	pisni in ustni izpiti razredni, predmetni, diferencialni
26. 6. – 1. 7. 2023	pisni in ustni izpiti popravni, razredni, predmetni, diferencialni
16. – 19. 8. 2023	pisni in ustni izpiti popravni, razredni, predmetni, diferencialni

POGOJI, NAČIN IN POSTOPEK OPRAVLJANJA IZPITOV V ŠOLSLEM LETU 2022/2023

IZPITNI ROKI so usklajeni z določili šolskega koledarja, ki ga je izdal minister.

Skladno s Pravilnikom o ocenjevanju v srednjih šolah (Ur. št. 30/18 26. 4. 2018), Šolskimi pravili ocenjevanja znanja (sprejeta 14. 9. 2020) in Pravilnikom o maturi (Ur. L. št. 50/93, 52/94, 20/95, 77/95, 26/96, 5./97, 84/97, 32/98, 2/02) je na naši šoli možno opravljati naslednje izpite:

- popravne
- predmetne
- sprejemne
- diferencialne
- dopolnilne
- maturitetne
- izpite za odrasle

Dijak, ki do konca pouka v tekočem šolskem letu ni dosegel minimalnih standardov znanja pri največ treh predmetih in je ocenjen z nezadostno oceno oziroma ni ocenjen, opravlja popravne oziroma dopolnilne izpite v rednih izpitnih rokih.

Izpiti se opravljajo pred tričlansko komisijo. Komisijo imenuje ravnateljica izmed članov učiteljskega zbora. Sestava komisije mora biti strokovna.

Komisijo sestavljajo :

- izpraševalec
- predsednik
- član

Izpraševalec je praviloma učitelj, ki poučuje v oddelku, ki ga obiskuje kandidat.

Teme, naloge in vprašanja za izpite pripravi strokovni aktiv posameznega predmetnega področja, če strokovnega aktiva ni, pa izpraševalec posameznega predmeta.

Način opravljanja izpita poleg naštetih pravilnikov določajo še:

- izpitni katalogi
- predmetni katalogi
- učni načrti
- sklepi strokovnih aktivov na šoli

Popravni, predmetni, diferencialni in dopolnilni izpiti se lahko opravljajo iz naslednjih predmetov:

PROGRAM: EKONOMSKA GIMNAZIJA

PREDMET	NAČIN OPRAVLJANJA	
slovenščina	ustno	pisno
angleščina	ustno	pisno
nemščina	ustno	pisno
matematika	ustno	pisno
športna vzgoja	izvedba vaje	
informatika	ustno	pisno
poslovna informatika		seminarska naloga
likovna umetnost	ustno	
biologija	ustno	
kemija	ustno	
ekonomija	ustno	
psihologija	ustno	
sociologija	ustno	
zgodovina	ustno	
geografija	ustno	
podjetništvo	ustno	
ekonomska zgodovina	ustno	
ekonomska geografija	ustno	

PROGRAM: EKONOMSKI TEHNIK

PREDMET	NAČIN OPRAVLJANJA	
slovenščina	ustno	pisno
angleščina	ustno	pisno
nemščina	ustno	pisno
matematika	ustno	pisno
geografija	ustno	
zgodovina	ustno	
biologija	ustno	
umetnost	ustno	
športna vzgoja	vaje/ nastop	
informatika	ustno	pisno/izdelek
sociologija	ustno	
poslovna informatika	ustno	pisno
ekonomija	ustno	
poslovna matematika	ustno	pisno
praktični pouk	pisno/izdelek	poročilo o delu
STROKOVNI MODULI		
M1 – poslovni projekti	pisno/izdelek	
M2 – poslovanje podjetij	ustno/izdelek	nastop
M3 – ekonomika poslovanja	pisno/ustno	
M4 – sodobno gospodarstvo	ustno	
M6 – materialno knjigovodstvo	pisno/ustno	
M7 – komercialno poslovanje	ustno	
M10 – bančno poslovanje	ustno	
OK – neposredno trženje	pisno/ustno	izdelek
OK – praktični primeri iz mat.	pisno	
OK – poslovna nemščina	pisno	ustno
OK – finančno knjigovodstvo	pisno	
OK – finančno opismenjevanje	pisno	ustno
OK – poslovno in medijsko sporočanje	ustno	izdelek

PROGRAM: MEDIJSKI TEHNIK

PREDMET	NAČIN OPRAVLJANJA	
slovenščina	ustno	pisno
angleščina/nemščina	ustno	pisno
matematika	ustno	pisno
športna vzgoja		
umetnost	ustno	izdelek
zgodovina	ustno	
fizika	ustno	pisno
kemija	ustno	
grafično oblikovanje		praktično
grafični in medijski procesi	pisno	
informacijsko komunikacijska tehnologija	pisno	praktično
tipografija in reprodukcija	pisno	praktično
medijsko oblikovanje	pisno	praktično
kakovost in trženje	ustno	
izražanje s sliko in zvokom	ustno	izdelek
snemanje in montaža	ustno	izdelek
multimedijska produkcija		izdelek
poslovna nemščina	pisno	ustno
praktični primeri iz matematike	pisno	
fotografija	ustno	praktično
animacija	ustno	izdelek
medijski projekti		izdelek

MATURITETNI IZPITI

Dijak ima lahko dva popravna izpita, če je uspešno opravil tri izpite splošne mature oz. dva izpita poklicne mature. V enem izpitnem roku lahko izboljšuje eno ali več ocen, vendar šele takrat, ko je uspešno opravil vse maturitetne izpite.

Dijak se mora 60 dni pred splošno ali poklicno maturo prijaviti k opravljanju mature. Tri dni pred začetkom izpitov odda spričevala oz. se od mature odjavi, če ne izpolnjuje pogojev. Za naslednji izpitni rok se mora ponovno prijaviti.

Dejavnosti v zvezi z maturo koordinira tajnica šolske maturitetne komisije Nevenka Kunšič.

Vse informacije o maturi se nahajajo na spletni strani www.ric.si.

OBVEZNE IZBIRNE VSEBINE (EG) OZ. INTERESNE DEJAVNOSTI (ET)

Dijaki programa **EKONOMSKA GIMNAZIJA** – 90 ur OIV letno, 4. letnik 30 ur

Dijaki programa **EKONOMSKI in MEDIJSKI TEHNIK** – 96 ur v 1., 143 v 2., 21 v 3. in v 4. letniku 92 ur ID.

Načrt dejavnosti OIV in ID

PROGRAM: EKONOMSKA GIMNAZIJA

Letnik	Število ur			
	1.	2.	3.	4.
A) Vsebine, obvezne za vse				
športne dejavnosti				
športni dan	3 × 6	3 × 6	2 × 6	6
kulturne dejavnosti				
gledališče	6	6	7	6
šolske proslave	3 × 2	3 × 2	3 × 2	3 × 2
knjižnično-informacijska znanja	14		6	
zdravstvena vzgoja		15		
aktivno državljanstvo			35	
poslovno komuniciranje		15		
dejavnost s projektnim delom			30	
Skupaj A	44	60	90	18
B) Obvezna ponudba šole				
logika (sklop)	16	16		
medpredmetne vsebine	8	8		
raziskovalno delo	12	8		
obvladovanje tipkovnice (sklop)	24	24		
prostovoljno socialno delo (sklop)	40	40		
prva pomoč		16		
športni tabori in šola v naravi	10	14		
učenje učenja (sklop)	16	16		
verstva in etika (sklop)	16	16		
C) Prosta izbira dijakov				
sklop C	30	30		12
Skupaj B in/ali C	46	30	0	12
Skupaj	90	90	90	30

PROGRAMA: EKONOMSKI in MEDIJSKI TEHNIK

Letnik	Število ur			
	1.	2.	3.	4.
A) Vsebine, obvezne za vse				
športne dejavnosti				
športni dan	3 × 6	4 × 6	2 × 6	3 × 6
kulturne dejavnosti				
gledališče	6	2 x 6		6
razstave	3	2 x 3		3
filmske predstave	3	3	3	3
šolske proslave	3 × 2	3 × 2	3 × 2	3 × 2
ogled študijske knjižnice, izobraževalne ustanove	6			
kulturne in zgodovinske znamenitosti	6			
aktivno državljanstvo		35		
zdravstvena vzgoja		18		
Skupaj A	48	104	21	36
B) Obvezno za program ekonomski in medijski tehnik				
metode učenja	6			
naravoslovni/ekološki dan	6	2 x 6		4
poklicno področje		13		10
strokovno področje/sejem	6	14		
poklicno usmerjanje				6
poklicno področje (delovna praksa)			152	
Skupaj B	18	39	152	20
C) Prosta izbira dijakov				
sklop C	30			36
Skupaj C	30			36
Skupaj	96	143	21	92

Namesto tabora se v 1. letnikih lahko izvajajo posamezni dnevi dejavnosti.

V okviru tabora se prizna 24 oz. 36 ur.

Prosta izbira dijakov:

Dejavnost	Št. ur
aktivno sodelovanje na šolskih prireditvah	16 ali več
angleška bralna značka	15
ASP Net: celoletno aktivno sodelovanje	24
bralni klub (v šoli)	30
bralni klub za srednješolce (knjižnica A. T. L.)	24
CPP	16
ekskurzije	12 na dan
gledališki abonma	25

humanitarno prostovoljno delo, učna pomoč	40 ali več
košarka, odbojka, nogomet (šolsko prvenstvo)	24
novinarski prispevki	24
osnovni principi govora in gibanja	35
planinski pohod	12 na dan
plesne vaje	16
pogovorne urice	30
priprava in udeležba na šolskem tekmovanju	do 10
priprava in udeležba na regijskem tekmovanju	do 15
priprava in udeležba na državnem tekmovanju	do 25
prva pomoč	12
raziskovalne naloge	24
ročna dela	35
sfriziraj šolo	16 ali več
sodelovanje na natečajih	16
sodelovanje pri promociji EGŠŠ	24
šolski radio	32
šolsko gledališče	35
tečaj desetprstnega slepega tipkanja	24
tujejezična bralna značka	15
udeležba na Ljubljanskem maratonu	8
tutorstvo	35 ali več
zastopanje, sodelovanje pri promociji EGŠŠ	24

Udeležili se bomo tekmovanj pri:

- **splošno izobraževalnih predmetih:** slovenščina, matematika, tuji jeziki, Ekokviz
- **strokovnih predmetih:** ekonomija, podjetništvo, generacija €, ekonomiaada, snemanje in montaža, fotografija, medijsko in grafično oblikovanje, tipografija in reprodukcija, robotika
- Redno se bomo udeleževali tudi **športnih tekmovanj s področja:**
Ljubljanski maraton, odbojka, nogomet, VSL, plavanje, športno plezanje, atletika, dvoranski hokej.

Nosilci teh aktivnosti so mentorji dijakom in vodje posameznih predmetnih aktivov.

PEDAGOŠKE IN ŠTUDIJSKE KONFERENCE IN VIDEOKONFERENCE

Pedagoške in študijske konference se sklicujejo v izbranih terminih ob četrtkih.

Po potrebi sklicujemo še krajše pedagoške konference. **Oddelčne konference** se sklicujejo na pobudo razrednika, učitelja, razreda, svetovalne delavke ali ravnateljice. Namenjene so obravnavanju aktualnih vprašanj in iskanju pobud ter razreševanju problemov.

Projektni tim se s člani srečuje večkrat pred izvedbo projekta in enkrat po izvedenem projektu. Vodja projektne tima oddaja poročilo ravnateljici in v MS Teams..

SESTANKI STROKOVNIH AKTIVOV

Sklicatelj aktiva je praviloma vodja aktiva, lahko pa tudi drug član ali ravnateljica, odvisno od problematike in tematike, ki se bo obravnavala.

Strokovni aktivni se sestajajo v napovedanih terminih, predvidoma enkrat mesečno po potrebi, najmanj pa trikrat letno. Za programa ekonomski in medijski tehnik se po enotah vnaprej določajo minimalni standardi znanj in zapišejo v načrt ocenjevanja znanj ter objavijo dijakom v e-učilnicah. V primeru izrednih razmer se lahko spremenijo oz. dopolnjujejo.

Vodja aktiva objavi poročilo v E-zbornici (Teams) .

SVET ŠOLE

DATUM	TEMATIKA
29. september 2022	<ul style="list-style-type: none"> • Potrditev novih članov • Obravnava poročila o delu in dosežkih v preteklem šolskem letu • Obravnava in potrditev LDN • Napoved števila oddelkov za šol. leto 2022/23 • Pobude in vprašanja
februar 2023	<ul style="list-style-type: none"> • Obravnava in potrditev finančnega in vsebinskega poročila ter finančni načrt • Ocena ravnateljice • Pobude in vprašanja

SVET STARŠEV

DATUM	TEMATIKA
29. 9. 2021	<ul style="list-style-type: none"> • Potrditev novih članov, predsednika in podpredsednika • Potrditev članov odbora šolskega sklada • Obravnava Poročila o uresničitvi delovnega načrta šole v preteklem š. l. • Obravnava predloga LDN za šolsko leto 2021/22 • Obravnava Šolskih pravil ocenjevanja • Obravnava tekoče problematike

marec 2022	<ul style="list-style-type: none"> • Pregled uspeha • Obravnava tekoče problematike • Zaključne slovesnosti za maturante (izlet, ples)
-------------------	---

SKUPNOST DIJAKOV

DATUM	TEMATIKA
27. 9. 2022	<ul style="list-style-type: none"> • obravnava Poročila o uresničitvi delovnega načrta šole v preteklem š. l. • obravnava LDN za šolsko leto 2022/23 • obravnava Šolskih pravil ocenjevanja in Šolskega in hišnega reda • obravnava tekoče šolske problematike
med šolskim letom	<ul style="list-style-type: none"> • obravnava tekoče šolske problematike
april 2023	<ul style="list-style-type: none"> • obravnava tekoče problematike, evalvacija • predlogi za dvig kakovosti učno-vzgojnega programa šole • materialni in prostorski pogoji • predlog organizacije pouka v šolskem letu 2023/24

Opomba:

Če bo potrebno, bodo lahko sklicani strokovni organi šole tudi izven zgoraj navedenih terminov.

PLAN HOSPITACIJ

V šolskem letu načrtujemo eno do pet hospitacij pri vseh novih učiteljih, spodbujamo kolegialne hospitacije, tako da bo učitelj enkrat v vlogi izvajalca učne ure, drugič v vlogi opazovalca. Hospitacije so vnaprej napovedane in jih spremlja ravnateljica. Spremlja in ocenjuje se učiteljevo pripravo in nastop, upoštevanje sodobnih načel poučevanja ter odzivnost in sodelovanje dijakov ob učiteljevim vodenju. V tekočem šolskem letu bo poudarek na spremljanju preverjanja in ocenjevanja znanja. S hospitacijami bomo začeli v mesecu oktobru.

V primeru šolanja na daljavo, se po vnaprejšnji napovedi spremlja tudi pouk na daljavo.

PLAN SEMINARJEV IN OSTALIH OBLIK IZOBRAŽEVANJA V ŠOLSLEM LETU 2022/2023

Strokovni delavci imajo pravico do 5-dnevnega izobraževanja v tekočem šolskem letu. V ta sklop ne sodijo pedagoške in študijske konference, ki so predvidene v šolskem koledarju ali LDN. Učitelji, ki svoje delo dopolnjujejo drugje ali imajo manjšo učno obveznost, imajo pravico do sorazmernega deleža izobraževanja.

V okviru projekta **SELFIE** se organiziramo v tri izobraževalne skupine za usposabljanje na določenem področju, kjer imamo primanjkljaje. Projekt traja 1 leto in se bo za učitelje zaključil z naslednjo SELFIE anketo, predvidoma v začetku maja 2023.

V šolskem letu 2022/23 nas čaka veliko usposabljanj, delavnic in seminarjev glede digitalne tehnologije in didaktike. Projekt vodi informatik, ki se posvetuje s projektnim timom, vključeni pa so vsi učitelji. V digitalni strategiji je opisanih nekaj področij, ki so po mnenju učiteljev in dijakov močna ali šibka. Po rezultatih SELFIE ankete na naši šoli, smo v ožjem timu izpostavili 2 šibki področji, ki jih bomo krepili v prihajajočem letu vsi učitelji pri izvajanju pouka. Ravnateljica in strokovni delavci pripravijo seminarje oz. delavnice na katerih učitelji vzajemno razvijajo in izvajajo reflektivne prakse na področju pedagoških digitalnih kompetenc. 10 različnih učiteljev mora izvesti 10 delavnic na katerih je prisotnih vsaj 10 učiteljev. Izvedba, dolžina in oblika delavnice je popolnoma avtonomna odločitev učitelja, ki izvaja delavnico. Izvajati bomo začeli v oktobru 2022.

Projektni tim **CSR** se usposablja za implementacijo projektnih ciljev v šolske aktivnosti, pripravlja vsebine, primere dobrih praks ter preizkuša predlagan virtualen didaktičen pristop.

Vzporedno se tri učiteljice usposablja pri inštitutu **IRDO** za pridobitev certifikata »**Vodja za družbeno odgovornost in trajnostni razvoj** (1. stopnja)«, ravnateljica pa se usposablja za »**Strateg družbene odgovornosti in trajnostnega razvoja**« pri istem inštitutu.

Namesto počitniških dni šola organizira seminarje po pouku v popoldanskem času in ob sobotah.

Učitelji se še dodatno izobražujejo v okviru svojega strokovnega področja v študijskih skupinah. V tekočem šolskem letu dve učiteljici sodelujeta s **CPI in RIC**- om oz. je ena vključena v ekipo za

sestavljanje vprašanj za eksterno poklicno maturo, druga pa je glavna ocenjevalka za ekonomijo na splošni maturi.

Učitelj lahko del izobraževanj prenese v naslednje šolsko leto. Izobraževanje je izjemoma lahko tudi daljše, če je to v interesu zavoda. Veliko izobraževanj bo potekalo na daljavo.

Ravnateljica potrjuje prijave o posamičnem izobraževanju in izpopolnjevanju (56. člen KP za dejavnost vzgoje in izobraževanja) preko aplikacije KATIS. Nekaj seminarjev in izobraževanj bo izvedenih v sklopu pedagoških oziroma študijskih konferenc (prikazane so v katalogu za tekoče šolsko leto). Učitelji in ravnateljica se udeležujejo tudi strokovnih seminarjev, ki jih organizira CPI in Zavod RS za šolstvo in šport. ***Učitelji, ki poučujejo maturitetne predmete, se bodo redno izobraževali po ponujenih programih.***

Ravnateljica se bo udeleževala rednih srečanj ravnateljskega združenja in usposabljanja v okviru pristojnih šolskih institucij za boljše načrtovanje, organizacijo in izvedbo učno -vzgojnega dela in delovnega procesa.

FINANČNI PLAN

Pogoje za delo zavoda zagotavlja Republika Slovenija.

Letni delovni načrt šole je pripravljen za posamezno šolsko leto, financiranje pa poteka po koledarskem letu, zato bo to podrobneje predstavljeno v Poslovnem poročilu, ki ga bo svet šole potrjeval v februarju za koledarsko leto 2022. Iz izkušenj prejšnjih let lahko predvidevamo, da bo večino prihodka prišlo iz naslova proračunskih sredstev (več kot 96 %), saj je osnovni program dolžan financirati ustanovitelj, to je Republika Slovenija. V šolskem letu 2022/23 bomo po oceni stanja iz preostanka prihrankov sredstev preteklih let kupili potrebno opremo in investirali v šolsko stavbo in prostor.

Šola poleg sredstev Ministrstva za šolstvo in šport pridobiva sredstva tudi iz naslednjih virov:

- z izobraževanjem odraslih
- iz prispevkov dijakov oziroma staršev
- s sredstvi od prodaje storitev in izdelkov
- z donacijami, prispevki sponzorjev ter
- iz drugih virov

Poraba sredstev bo usmerjena predvsem na naslednje postavke:

- sredstva, namenjena osebnim dohodkom, ki predstavljajo več kot 90 % sredstev
- materialni stroški (okrog 7 %)
- okrog 3 % sredstev predstavljajo sredstva prevozov na delo, prehrane, regresa

ŠOLSKI SKLAD

Z namenom, da bi dijakom in delavcem šole zagotovili boljše pogoje dela, zbiramo sredstva v šolski sklad. Namen sklada je pridobivanje sredstev iz prostovoljnih prispevkov staršev, občanov, donacij, sponzorstva in drugih virov.

Sredstva naj bi bila namenjena financiranju dejavnosti, ki niso sestavni del obveznega izobraževalnega programa oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev.

Sredstva so namenjena izključno dvigu standarda pouka in financiranju nadstandardnih storitev, ki jih nudi šola. Zbrana sredstva bomo namenili za tiskanje publikacij in šolskega časopisa, fotokopije učnega gradiva, nakup materialov za likovno umetnost, organizacijo in izvedbo kulturnih prireditev.

Predvideni prostovoljni stroški za dijaka ne glede na usmeritev so od 10 - 30 € po izbiri.

PRILAGAJANJE ŠOLSKE OBVEZNOSTI

S Pravilnikom o prilagoditvah šolskih obveznosti, ki ga je sprejel minister za šolstvo in šport in je sestavni del šolskih pravil v srednjih šolah, so določene prilagoditve obveznosti dijakom, ki se vzporedno izobražujejo v dveh šolah, dijakom, ki se pripravljajo na mednarodna tekmovanja v znanju, in dijakom, ki so perspektivni ali vrhunski športniki.

Šola bo na podlagi obstoječe zakonodaje in internih pravil prilagajala šolske obveznosti tudi drugim dijakom, ki se redno in intenzivno ukvarjajo z dejavnostjo na športnem področju ali imajo druge utemeljene razloge (materinstvo, daljše slabe zdravstvene ali socialne razmere, aktivno in redno udejstvovanje dijaka na kulturnem področju).

Dijaki, ki se ukvarjajo z dejavnostjo na športnem področju, bodo dokazila, ki se nanašajo na prilagajanje obveznosti, lahko oddali vsako leto do vključno 30. septembra. Na podlagi Pravilnika o prilagajanju obveznosti v šoli za status športnika, oddane prošnje, predloženih dokazil in programa treningov ter obveznosti v športnem klubu, bo dijak prejel ustrezen sklep o dodelitvi statusa športnika.

PLAN IZOBRAŽEVANJA ODRASLIH

V šolskem letu 2021/22 je razpisanih 15 mest v programu EKONOMSKI TEHNIK, 15 mest v programu EKONOMSKA GIMNAZIJA in 15 mest v programu MEDIJSKI TEHNIK. Šolsko leto se bo začelo 1. 10. 2022 in končalo 30. 9. 2023. Šola kot organizator in izvajalec izobraževanja zagotavlja za mentorje in spraševalce učitelje z ustrežno izobrazbo in so učitelji našega rednega srednješolskega izobraževanja.

Učitelji mentorji in spraševalci za odrasle:

- za nemščino vseh usmeritev TADEJA KLINAR, univ. dipl. nem. – prev. in prof. ang.
- za matematiko vseh usmeritev NEVENKA KUNŠIČ, prof. mat.
- za fiziko ALEŠ SMAJIČ, prof. mat. in fiz.
- za slovenščino ekonomsko, medijsko in gimnazijsko usmeritev ANA HLEBANJA, prof. slov.
- za slovenščino 4. letnik gimnazijske usmeritve MAGDALENA ROZMAN, prof. slov
- za angleščino vseh usmeritev JASMINA GREGORC, prof. ang. in nem.
- za geografijo vseh usmeritev in ekonomsko geografijo MARIJA PODHRAŠKI, univ. dipl. geog. in etn.
- za zgodovino vseh usmeritev SAMO KRALJ SERŠA, prof. geog. in zgo.
- za sociologijo MARJA PODJED, prof. nem. in univ. dipl. soc. kult.
- Za ekonomske predmete: poslovni projekti, bančno poslovanje, komercialno poslovanje, poslovni projekti, praktični primeri iz matematike, KATJA POLJANEC, univ. dipl. ekonomist
- za projektno delo KATJA POLJANEC, univ. dipl. ekonomist
- za biologijo KARMEN GOGALA, prof. biol. in gosp.
- za kemijo MAJA ZALOKAR, univ. dipl. ing. kem. teh.
- za ekonomijo, podjetništvo, komercialno poslovanje, neposredno trženje in sodobno gospodarstvo IRENA PAPAC, univ. dipl. ekon.
- za finančno knjigovodstvo, materialno knjigovodstvo, poslovno informatiko, ekonomiko poslovanja, sodobno gospodarstvo – sklop pravo LIDIJA PERŠE, univ. dipl. ekonomist
- za psihologijo in medijski projekti IRENA PUNGERČAR, univ. dipl. psi. in za poslovno in medijsko sporočanje FRANCKA ROPRET, univ. dipl. psi.
- za tipografijo on reprodukcijo SABINA MEVLJA, univ. dipl. ing. graf. tehnologije,
- za grafično oblikovanje, izražanje s sliko in zvokom, 2. letnik in umetnost STAŠA SLAPNIK, prof. likovne umet.
- za snemanje in montažo in multimedijsko produkcijo JUŠ HRASTNIK, dipl. film. in telev. rež.
- fotografijo in tipografijo in reprodukcijo – 3. letnik, EVA ŽGANJAR, univ. dipl. ing. graf. tehnolog.

- za animacijo ANJA TOLAR TOMŠIČ, akadem. slik., BA anim.
- za grafične in medijske proces, kakovost in trženje in izražanje s sliko in zvokom, 3. letnik, poslovno in medijsko sporočanje MAJA NAJDIČ, univ. dipl. obl.
- za informatiko, poslovno informatiko, medijsko oblikovanje, poslovni projekti, IZTOK PUNGARŠEK, prof. mat. in rač.

Predmetnik prilagajamo kandidatom glede na predhodno pridobljena znanja.

Komisija za priznavanje predhodno pridobljenega znanja v sestavi IZTOK MULEJ, MAJA ZALOKAR (nadomestna), EVA ŽGANJAR, LIDIJA PERŠE in NEVENKA KUNŠIČ) obravnava vloge kandidatov in na osnovi dokazil priznava pridobljena znanja. Za vsakega kandidata je potrebno sestaviti OSEBNI IZOBRAŽEVALNI NAČRT.

Izpite bodo udeleženci opravljali v razpisanih rokih in v dodatnih rokih, ki jih bo potrdila ravnateljica.

REGRESIRANJE ŠOLSKE MALICE

Na osnovi izpolnjevanja kriterija bo CSD dijaku dodelil subvencionirano malico. Ostali dijaki plačajo malico v celoti, to je 2,73 €. Starši in dijaki do 5. v mesecu preko eAsistenta sproti preverjajo in podajo ugovor na izračun prevzetih oz. neprevzetih obrokov. Nato Šola izdaja mesečni račun staršem dijaka in pritožba ni več možna.

Če je dijak na malico naročen in je pravočasno ne odjavi in ne malica, plača ceno malice za neodjavljen dan. Pravočasna odjava se šteje dva delovna dneva vnaprej, do 11. ure. V primeru, da se odjave za manjkajoči dan ne izbere, mora naročnik poravnati celotni znesek neprevzete malice. Odjavljanje malic poteka preko eAsistenta.

V primeru bolezni, samo z zdravniškim opravičilom, lahko odjavo obroka za isti dan uredite, zjutraj, do 7.30 na prehrana@egss.si.

Hrano nam od 3. septembra 2018 dobavlja Slorest d.o.o., ki je bil v letu 2022 ponovno izbran za dve leti v skladu s pravili javnega naročanja na razpisu.

Dijaki izbirajo med šestimi vrstami toplega obroka. V izrednih razmerah zagotavljamo samo hladno malico. Izvajanje malice koordinira MARIJA PODHRAŠKI.

ASPNET V ŠOLSKEM LETU 2022/23

Delo šol, ki smo članice ASPnet, temelji na štirih Delorsovih stebrih izobraževanja, ki so:

Učiti se, da bi vedeli!

Učiti se delati!

Učiti se bivati!

Učiti se živeti skupaj!

Na naši šoli se bomo trudili slediti smernicam ASPnet z obeleževanjem različnih mednarodnih dni ter z vključevanjem in sodelovanjem na projektih drugih slovenskih in tujih šol. Z različnimi pristopi ki si usvajanje (spodbujanje novih pristopov poučevanja in učenja, ki temeljijo na temeljnih vrednotah in predanosti UNESCO nalogam), poučevanje in učenje (inovativno poučevanje in participativno učenje na specifičnih tematskih področjih ASPnet omogočajo učiteljem, učencem in širši šolski skupnosti, da vključijo UNESCO vrednote in postanejo vzorniki v svoji skupnosti in zunaj nje) ter vzajemno delovanje (ASPnet svojim udeležencem nudi priložnost za povezovanje in izmenjavo izkušenj, znanja in dobrih praks s šolami, posamezniki, skupnostmi, oblikovalci politik in družbo kot celoto).

V šolskem letu 2022/23 bomo Unescove vsebine vključili tudi pri naslednjih projektih, ki jih bomo izvajali na naši šoli:

Dediščina in mladi; v okviru projekta bodo dijaki naše šole raziskovali Plečnikova dela v Radovljici in njeni okolici.

CSR in CLAS družbena odgovornost; v okviru projekta E rasmus+ bodo dijaki raziskovali stanje družbeno odgovornega podjetništva v Sloveniji in na primeru izbranega podjetja iskali in predlagali rešitve za še bolj uspešno integracijo le-tega v poslovnem svetu. V projektu se bodo spoznavali italijanski, avstrijski in slovenski dijaki.

Dvig digitalne kompetentnosti; namen projekta je izboljšati kakovost in učinkovitost izobraževanja in usposabljanja ter spodbijati razvoj inovativnih učnih okolij in prožnih oblik učenja, ki bodo prispevali k dvigu digitalnih kompetenc vodstvenih in strokovnih delavcev ter dijakov.

Teden vseživljenjskega učenja; z ponujenimi vsebinami v programu tedna vseživljenjskega učenja dijake opozarjamo na vseprisotnost in pomembnost učenja – v vseh življenjskih obdobjih in na vse vloge, ki jih posameznik v svojem življenju prevzema.

Teden vseživljenjskega učenja, s katerim opozarjamo na vseprisotnost in pomembnost učenja – v vseh življenjskih obdobjih in na vse vloge, ki jih posameznik v svojem življenju prevzema.

V okviru našega delovanja uresničujemo Unescove cilje trajnostnega razvoja iz Agende 2030 ter izobraževanje za trajnostni razvoj, globalno državljanstvo, mir in človekove pravice, medkulturno učenje. V učne vsebine vnašamo teme kot so enake možnosti ter krepitev strpnosti.

Načrtujemo, da bomo obvezne ASP teme vsebinsko pokrili z:

Obeleževanjem mednarodnih dni

Projekte, ki so izvedeni v šoli, bomo pripravili tako, da se v pasivni obliki (gledanje npr. plakatov, slik, poslušanje npr. recitala, predstav...) dotaknejo cele šole. Na informativni tabli v avli sproti obveščamo dijake, zaposlene in obiskovalce o pomembnih Unescovih dogodkih, tudi o tistih, za katere ne bomo pripravili posebnih dejavnosti.

Udeležili se bomo:

- nacionalnih projektov z mednarodno udeležbo
- Jezik - kultura, tradicija v Škofji loki - 21.10. 2022;
- Učenec poučuje – 5. 10. 2022;

- Jezikajmo – približevanje kultur na Bledu april 2023;
- Unescov tek mladih na Ptuju;
- nacionalnih projektov Mladi in mladi po srcu v sožitju: november 2022 - maj 2023.

Tako kot že vrsto let bomo tudi letos izvajali solidarnostni in prostovoljni program šole:

- Dijak pomaga dijaku pri učenju (tutorstvo);
- Zbiranje rabljenih igrač in oblačil, za tiste, ki jih res potrebujejo.

Vključevali se bomo v mladinske akcije in kampanije v skladu z navodili mreže ali pripravili svoje:

Čistilne akcije: Očistimo Radovljico – našo občino; čiščenje okolice šole.

Nadaljevali bomo s šolskim projektom Učenje učenja. V prvih letnikih se bodo tudi letos na začetku šolskega leta izvajale delavnice na temo učenje učenja v strnjeni obliki, v nadaljevanju pa vsak učitelj sproti in po potrebi obnavlja strategije učenja posameznih učnih vsebin v vseh letnikih.

Aktivno se bomo vključili v delo središča in Unesco mreže:

Udeležili se bomo srečanja Gorenjskih ASPnet šol;

Udeležili se bomo srečanja in izobraževanja koordinatorjev UNESCO ASP mreže šol.

Izdali bomo novo številko pesniške zbirke Nemir; predstavili jo bomo maja v okviru TVU.

LETNI DELOVNI NAČRT ŠOLSKE KNJIŽNIČARKE 2022/2023

Šolska knjižnica bo delovala tako, da bo omogočala nemoteno izposojno in uporabo knjig, časopisov in revij dijakom, učiteljem in ostalim delavcem šole.

I. Interno bibliotekarsko strokovno delo

- izpopolnjevanje knjižničnega fonda za potrebe dijakov in zaposlenih,
- nabava, strokovna obdelava, oprema, strokovna ureditev in postavitve knjižničnega gradiva,
- uporaba računalniško vodene izposoje,
- vodenje statistike in druge dokumentacije o uporabi in izposoji gradiva,
- pregled knjižničnega gradiva,
- aktualizacija knjižnične zbirke,
- ureditev knjižnice in čitalnice.

Interno bibliotekarsko delo bo z vsemi zgoraj navedenimi elementi potekalo v novem programu COBISS3. Aktivni člani smo od oktobra 2006. Še vedno je potrebno izvajati retrospektivno konverzijo. Pri vnosu vsega starega gradiva je potrebno vsak izvod imeti pred seboj in ga po natančnem pregledu virov bibliografskih podatkov vnesti v program. Tudi izposojno učbenikov za Učbeniški sklad izvajamo v sistemu COBISS3. Uporabniki, ki na policah najdejo zase ustrezno gradivo, ki še ni obdelano, počakajo največ eno šolsko uro, da gradivo ustrezno obdelam.

Letos bom vsem dijakom, ki so posredovali svoj elektronski naslov, podatek vnesla v aplikacijo, ki omogoča avtomatično sistemsko pošiljanje obvestil pred potekom roka izposoje.

V mesecu septembru bom uskladila podatke o dijakih, razredih in razrednikih ter zbrisala člane, ki so zaključili šolanje in poravnali vse obveznosti do knjižnice.

Pripravila bom podatke za odkup nevrnjenega gradiva iz Učbeniškega sklada in jih posredovala v računovodstvo. Izvajam sprotni pregled knjižničnega gradiva.

Pri nabavi bom skrbno pretehtala izbor gradiv. Tudi letos bomo po najboljših močeh obogatili šolsko knjižnico s strokovno literaturo in kvalitetnim leposlovjem.

II. Pedagoško delo

1.) Letno pripravo na pouk v knjižnici oblikujem po kurikulumu Knjižnično-informacijsko znanje za gimnazije.

Dijaki najprej spoznajo Pravilnik o poslovanju šolske knjižnice in Knjižnični red. Nato preverim znanje, ki so ga prinesli iz osnovne šole, na teh temeljih začnemo graditi. Gimnazijski oddelki imajo na voljo

14 ur v štirih letih šolanja. Dijaki spoznajo delo knjižnice in možnosti, ki jih nudi uporabniku, in zmorejo samostojno uporabljati različne vrste knjižnic, njihovo knjižnično gradivo in informacijske vire. Seznanijo se s sistemom postavitve gradiva (prosti pristop, UDK). Razumejo razliko med monografijami in periodičnim gradivom. Eno šolsko uro vedno posvetimo referenčni zbirki in praktičnemu spoznavanju različnih virov: kako iščemo, katere informacije pričakujemo, kaj pomenijo okrajšave. Nato se seznanijo s pojmom katalog (AIK, UDK, naslovni, kakor so obstajali na listkovnih katalogih) in z možnostmi, ki jih nudi računalniški katalog s poudarkom na COBISS/OPAC verziji, ki je oblikovana prav za uporabnike in dostopna on-line. COBISS bo naša osrednja tema, ker je obvladanje vseh možnosti, ki jih nudi, predpogoj za uspešno informacijsko opismenjevanje (sposobnost pridobiti, vrednotiti in uporabiti informacijo iz različnih virov). Samostojnega vseživljenjskega učenja si ne moremo predstavljati brez znanja o iskanju informacij. Dijaki se naučijo, da je zelo pomembno, kako bodo oblikovali svojo iskalno zahtevo in da je od tega odvisen rezultat.

Vsako leto organiziramo za drugi letnik ekonomske gimnazije ogled Slovenskega knjižnega sejma v Ljubljani, ki ga običajno združimo z ogledom univerzitetnih, specialnih knjižnic ali Narodne in univerzitetne knjižnice ali ogled Osrednje knjižnice Kranj.

2.) Individualno bibliopedagoško delo ob izposoji poteka najbolj intenzivno in najbolj redno.

Dijaki šele takrat razumejo, da je identifikacija specifične informacije odvisna od vprašanja in izbora iskalne strategije. Ob resnični potrebi po informaciji v referenčnem pogovoru je veliko lažje motivirati posameznika, da aktivno sodeluje in se zave možnosti, ki mu jih nudi znanje, pridobljeno v okviru skupinskih ur.

3.) Organizacija in priprava knjižnih razstav

Predstavljali bomo novosti v knjižnici, predstavili pomembne obletnice z izborom knjig, vezanih na dogodke.

4.) Organizacija literarnega srečanja z gostom

Povabili bomo kulturnega ustvarjalca.

5.) Projekt »Rastem s knjigo«

Vsi dijaki prvih letnikov so vključeni v projekt Rastem s knjigo. Projekt je namenjen seznanjanju z lokalno splošno knjižnico, v našem primeru **Knjižnico A. T. Linharta Radovljica**, in razvijanju branja. Priključili se bomo projektu, v okviru katerega bomo z vsemi dijaki prvih letnikov organizirano obiskali Knjižnico A. T. Linharta Radovljica. Dijaki bodo prejeli v dar knjigo po izboru JAK, in spoznali, kaj vse jim knjižnica ponuja. Cilj projekta je dvig bralne kulture med dijaki. Knjigo bodo učiteljice Slovenščine vključile v domače branje.

6.) Vodenje bralnega kluba OK Odprta knjiga

V okviru bralnega kluba bomo prebrali tudi knjigo uvrščeno v projekt Rastem s knjigo in se pripravljali na literarni dogodek.

III. Sodelovanje z drugimi strokovnimi delavci na šoli

- posveti o nakupu novosti za knjižnico s sodelavci so ustaljeni
- zagotavljanje knjig za bralne značke, tekmovanja in druga branja v šolski knjižnici
- sodelovanje na strokovnih – pedagoških in drugih konferencah
- seznanjanje sodelavcev z novostmi v šolski knjižnici preko sodobnih komunikacijskih tehnologij

IV. Strokovno izpopolnjevanje

- v okviru šole, strokovnih aktivov, študijskih skupin, seminarjev ipd.
- v okviru Zavoda RS za šolstvo, Narodne in univerzitetne knjižnice, Zveze bibliotekarskih društev in drugih

V. Druge naloge

- sodelovanje pri organizaciji kulturnih dni
- sodelovanje na roditeljskih sestankih ipd.
- članstvo v izpitnih in maturitetnih komisijah
- sodelovanje pri prijavih na različne projekte
- skrbništvo Učbeniškega sklada
- organiziranje obiska članov društva PEN

SODELOVANJE ŠOLE Z OKOLJEM

V sodelovanju z Linhartovo dvorano izvajamo načrtovane kulturne prireditve. 18. oktobra si bomo ogledali predstavo **REFORMATORJI**, 26. oktobra pa film **ZGODBA SAVE**, skupaj z Rokom Rozmanom, bivšim dijakom. Pred dnevom samostojnosti bomo 23. decembra 2022 v isti dvorani organizirali **proslavo** in si ogledali **predstavo šolske gledališke skupine** pod vodstvom mentorice **Nike Brgant**. 3. februarja si bomo ogledali predstavo **APLIKACIJA OPERE**, v izvedbi Klemena Torkarja, akademskega glasbenika in našega bivšega dijaka.

V Radovljiški graščini bomo v okviru **32. DNEVOV EVROPSKE KULTURNE DEDIŠČINE in 10. TEDNA KULTURNE DEDIŠČINE** organizirali razstavo **RADOL`CA SKOZI ČAS**. Razstavljali bomo dela dijakov programa Medijski tehnik. Izdelki so nastali med učenjem o bogati kulturni dediščini Radovljice in raziskovanjem te dediščine.

V maju 2023 pa že tradicionalno organiziramo razstavo izdelkov dijakov v **Knjižnici Antona Linhartaradovljica**.

Z OŠ A. T. Linhartaradovljica v dveh ločenih ekipah sodelujemo na tekmovanju: **ROBOTI V KRIZNIH ČASIH: PRIJATELJI IN POMOČNIKI?** Vsaka ekipa pripravi s svojimi učenci/dijaki videoposnetek v nemščini, s katerim predstavi zgornjo temo v katerikoli obliki (skeč, petje, razprava ...). Nato pa to isto temo predstavi še z roboti in to posname. Uporabljeni morajo biti roboti Lego Mindstorms Inventor ali Lego Mindstorms EV3.

V sodelovanju z **VARNO HIŠO GORENJSKE** bodo dijaki pod vodstvom mentorice izdelali zgibanko. V mesecu maju in juniju bomo javno predstavili šolske projekte.

Še naprej bomo sodelovali z Občino Radovljica, predvsem na javnih in internih kulturnih prireditvah.. Dijaki nudijo tehnično podporo organizatorjem posameznih občinskih prireditev.

Že vsa leta obstoja šola sodeluje v **skupnosti šol ekonomske smeri in skupnosti strokovnih gimnazij**, medtem ko je **skupnost medijskih šol ponovno zažvela**. Sodelujemo v vseh akcijah, izobraževanjih, na prireditvah in tekmovanjih, ki so bila izvedena v okviru omenjenih skupnosti.

Nadaljevali bomo s **šolskim radiem** in posamezne oddaje predvajali na **Radiu Triglav**.

Maja bomo imeli maturantski ples.

SODELOVANJE Z GOSPODARSKIMI ORGANIZACIJAMI

V ekonomski in medijski usmeritvi sodelujemo z delovnimi organizacijami predvsem na področju izvajanja delovne prakse za dijake tretjih letnikov.

Z izbranimi gospodarskimi organizacijami sodelujemo tudi v okviru projektov.

Organizacijo PUD-a v Sloveniji organizirata in spremljata **učiteljica medijskih predmetov Eva Žgajnar** za medijske tehnike, za program ekonomski tehnik pa **Katja Poljanec**.

Dijak si načeloma sam poišče ustreznega delodajalca. Če mu najmanj trije delodajalci prošnjo pisno zavrnejo in ne najde drugega delodajalca, mu šola pomaga pri iskanju delovnega mesta.

SODELOVANJE ŠOLE s strokovnimi institucijami / PROJEKTI

Vsak razred od prvega do 3. letnika bo vključen v najmanj en projekt, ki ga vodi projektni tim.

Pri izvedbi programa OIV za prve in druge letnike sodelujemo s CŠOD. Dijaki prvih letnikov se bodo v septembru in udeležili tabora v Planici, dijaki 2. g pa v januarju na Ptuj. Ker bodo koristili proste dneve med vikendom, bodo proste dneve koristili na koncu pouk v času maturitetnih izpitov. (predvideno 30. maj, 9. junij in en dan med 13. in 22. junijem). Dijaki drugih letnikov bodo na taboru med 30. majem in 3. junijem. Prakso za tretješolce organiziramo med 27. majem in 23. junijem.

Projekt CSR in CLASS

V letošnjem šolskem letu bomo nadaljevali z izvajanjem mednarodnega projekta Družbeno odgovorno podjetništvo v sodelovanju z Italijani, Avstrijci in Nemci. Vsem dijakom ekonomske smeri bi radi približali nov način poslovnega razmišljanja in ukrepanja, kjer naj bi poleg profita oziroma preživetja podjetja polagali veliko pozornost trajnostnemu razvoju, etičnemu principu z zglednim odnosom med sodelavci in vsemi deležniki (stranke, dobavitelji), izvajanju človekoljubnih aktivnosti, sodelovanju z lokalno skupnostjo, itd.

Z osnovnimi vsebinami bi radi seznanili vse dijake ekonomske smeri, bolj poglobljeno pa nameravamo predelovati to aktualno temo v 3.g. To pomeni, da bodo ti dijaki v nekaj projektnih dneh spoznali osnovne pojme ter nato aktivno sodelovali (individualno, v parih in skupinah), pregledali platformo, naredili naloge v kvizu ,pisali sestavke, poiskali primer dobre prakse v Sloveniji in pripravili powerpoint predstavitev CSR podjetja, predstavili prednosti takega poslovanja in na ta način usvojili ta nov način razmišljanja. Na koncu bodo s svojimi vrstniki v tujini tekmovali v spletnem kvizu. Pri tem bodo sodelovali vsi učitelji ekonomije, nemcistka, anglistki, računalničar ter ravnateljica.

Projekt **SELFIE** ali dvig digitalnih kompetenc v sodelovanju z ZRSS izvajamo 1 leto.

Šola, pretežno ravnateljica, svetovalna delavka in administrativno osebje, sodeluje s ŠOLO ZA RAVNATELJE predvsem v posvetovalne in izobraževalne namene.

Učitelji sodelujejo z **ZRSS in CPI in CMEPIUS**-om. V študijskih skupinah se vključujemo v strokovna usposabljanja oz. jih tudi sami organiziramo predvsem za strokovne predmete programa ekonomski in medijski tehnik.

OPOMBE

Sestavni del LDN so tudi naslednje priloge, ki so v arhivu šole:

- bilten
- šolska pravila
- urniki razredov
- urniki učiteljev
- načrti in zapisniki strokovnih aktivov po posameznih področjih
- letne priprave po predmetih in oddelkih
- načrti in dokumentacija projektov

Dnevne priprave po urah in predmetih hranijo učitelji posameznih predmetov. Učitelji so letne priprave naložili v spletne učilnice v TEAMS, jih uskladili z izvedbenim predmetnikom in jih uvozili v e-asistenta.

Veliko informacij je možno dobiti tudi na spletnih straneh šole: <http://www.egss.si>, kjer bodo objavljene vse ažurne informacije.