

PRAVILNIK O PRILAGODITVI ŠOLSkih OBVEZNOSTI DIJAKOM S STATUSOM ŠPORTNIKA

Sklic na: Uradni list RS, št. 38/2009 z dne, 22. 5. 2009, 1814. Pravilnik o prilagoditvi šolskih obveznosti dijakom v srednji šoli, Stran 5392.

Pravilnik zaradi poenostavitve pisanja govori o dijaku, dijakih, kot moški spolni obliki uporabnikov. Vsa določila so enakovredna in enako veljavna tudi za dijakinje.

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen
(vsebina pravilnika)

Ta pravilnik ureja prilagoditev šolskih obveznosti na Ekonomski gimnaziji in sredni šoli v Radovljici za programe: ekonomska gimnazija, ekonomski tehnik in medijski tehnik; za dijake perspektivne športnike in dijake vrhunske športnike.

II. VRSTE STATUSOV IN POGOJI ZA PRIDOBITEV STATUSOV

2. člen
(vrste statusov)

Vrste statusov so:

- status dijaka perspektivnega športnika, ki obiskuje pouk,
- status dijaka vrhunskega športnika, ki obiskuje pouk,
- izobraževanje po pogodbi za dijake športnike, ki se izobražujejo na daljavo in opravljajo izpite po posameznih predmetih.

3. člen
(pogoji za pridobitev statusa)

- Status dijaka perspektivnega športnika lahko pridobi dijak, ki je registriran pri nacionalni panožni športni zvezi in tekmuje v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih športnih zvez.
- Status dijaka vrhunskega športnika lahko pridobi dijak, ki doseže vrhunski športni dosežek mednarodne vrednosti in je kategoriziran pri OKS ZŠZ (mednarodni, državni, mladinski, perspektivni razred) za obdobje tekočega šolskega leta (1. 9. do 31. 8.).
- Status vrhunskega športnika lahko pridobi tudi dijak z mednarodnim športnim uspehi, ki so bili doseženi v neolimpijskih športnih panogah.
- Status dijaka športnika, ki se izobražuje na daljavo in opravlja preverjanje znanja na predmetnih izpitih lahko pridobi dijak, ki je dejaven v tujem ali domačem športnem okolju.

4. Člen

(način preverjanja znanja in ocenjevanja za dijake, ki se izobražujejo po pogodbi)

Dijak se je dolžan do konca meseca septembra dogovoriti z učitelji za način preverjanja znanja in ocenjevanja pri posameznem predmetu. V osebni izobraževalni načrti dijak vsebino dogovora zapiše in podpiše. Svoje podpise k dogovoru dodajo tudi učitelji.

- Dijak lahko opravlja vsa preverjanja in ocenjevanja kot vsi redno šolajoči, če mu športna dejavnost to omogoča.
- Dijak lahko opravlja preverjanje znanja v štirih programskih sklopih; dvakrat v enem ocenjevalnem obdobju, če se z učiteljem tako dogovori.
- Dijak lahko svoje znanje preveri v dveh ocenjevalnih obdobjih.
- Dijak lahko s prijavo na predmetni izpit preveri svoje znanje pred ocenjevalno komisijo po zaključku pouka v spomladanskem ali jesenskem izpitnem roku.
- V kolikor dijak med šolskim letom ni pridobil vseh pozitivnih ocen iz posameznih programskih sklopov, mora opraviti dopolnilni izpit iz predmeta pred ocenjevalno komisijo. Datum izpita lahko dijak uskladi z vodstvom šole in učiteljem za posamezen predmet.

III. POSTOPEK PRIDOBITVE STATUSA IN OSEBNI IZOBRAŽEVALNI NAČRT

5. člen

(postopek pridobitve statusa)

Vlogo z izpolnjenimi in potrjenimi obrazci je potrebno vložiti najkasneje do zadnjega delovnega dne v mesecu septembru. Obrazci in pogoji pridobitve statusa so objavljeni na spletni strani šole. Dijaki prvih letnikov jih lahko pridobijo tudi pri učiteljih športne vzgoje na uvodnih urah športne vzgoje. Vlogo je izjemoma mogoče oddati tudi med tekočim šolskim letom, vendar mora biti razlog za to utemeljen.

Vlogo sestavljajo:

- a) Potrdilo o članstvu v klubu ali društvu s priloženim programom in urnikom treningom ter doseženimi rezultati.
- b) Potrdilo o registraciji in tekmovanju v nacionalni panožni zvezi z navedbo imena in uradnim žigom. Zaželeno je priložiti tudi potrdilo OKS ZŠZ o doseženem statusu za športne rezultate državne in mednarodne vrednosti.
- c) Izpolnjen osebni izobraževalni načrt. Dijak se, glede na svojo predvideno odsotnost zaradi priprav ali športnih tekmovanj, z vsakim učiteljem posebej dogovori za način preverjanja znanja. Za potrditev dogovora učitelj podpiše dijaku osebni izobraževalni načrt, s katerim mora dijak seznaniti trenerja, starše in koordinatorja.

6. člen

(sklep o pridobitvi statusa)

Po predlogu koordinatorja o statusu športnika odloči ravnatelj, najkasneje v petnajstih dneh po prejemu popolne vloge. Sklep je potrebno vročiti dijaku najkasneje v petih dneh po odločitvi. V

obrazložitvi sklepa o pridobitvi statusa je potrebno dijaka seznaniti tudi z razlogi za mirovanje ali prenehanje statusa po tem pravilniku. Priloga sklepa o pridobitvi statusa je osebni izobraževalni načrt. V sklepu so jasno navedene tudi pravice in dolžnosti, ki so posledica dodeljenega statusa. Sklep o pridobitvi statusa velja največ eno šolsko leto z možnostjo podaljšanja.

7. člen

(vsebina osebnega izobraževalnega načrta)

Z osebnim izobraževalnim načrtom, ki vsebuje prilagoditev šolskih obveznosti dijaku, se določi:

- roke in način preverjanja znanja pri posameznih predmetih;
- roke in način izpolnjevanja obveznih izbirnih vsebin, učne prakse in ostalih šolskih obveznosti.

Med šolskim letom se vsebina osebnega izobraževalnega načrta lahko spreminja. Koordinator (strokovni delavec) seznanjeni in usklajuje vsebino osebnega izobraževalnega načrta s športnimi društvi, trenerji in nacionalno panožno športno zvezo.

IV. MIROVANJE OZIROMA PRENEHANJE STATUSA

8. člen

(mirovanje statusa)

Dijaku status lahko miruje:

- če ne izpolnjuje obveznosti iz osebnega izobraževalnega načrta,
- če ne dosega minimalnih standardov znanja pri dveh ali več predmetih ob ocenjevalnem obdobju,
- če mu je izrečen ukor razrednika ali ukor oddelčnega učiteljskega zbora,
- v primeru bolezni ali poškodbe,
- iz drugih utemeljenih razlogov.

O mirovanju in obdobju mirovanja statusa odloči ravnatelj s sklepom, ki ga vroči dijaku in staršem najkasneje v osmih dneh po odločitvi.

O odločitvi iz prejšnjega odstavka ravnatelj obvesti oddelčni učiteljski zbor.

9. Člen

(prenehanje statusa)

Dijaku status preneha:

- če ob poteku obdobja mirovanja statusa ne izpolni obveznosti iz druge alineje prvega odstavka prejšnjega člena (ne popravi negativnih ocen pri predmetih);
- če preneha pogoj za pridobitev statusa (preneha s športno dejavnostjo);
- če mu je izrečen ukor celotnega učiteljskega zbora oz. ukrep pogojne izključitve;
- če mu preneha status dijaka po drugih predpisih;
- na njegov predlog oziroma predlog staršev;
- s potekom obdobja, za katerega mu je bil status dodeljen.

O prenehanju pogoja za pridobitev statusa je dijak dolžan obvestiti šolo v petih delovnih dneh po prenehanju pogoja.

Ravnatelj v osmih dneh po seznanitvi o prenehanju pogoja s sklepom obvesti dijaka in starše. Z odločitvijo ravnatelj obvesti oddelčni učiteljski zbor, športno društvo in nacionalno športno zvezo.

V. VARSTVO PRAVIC DIJAKOV

10. Člen

(pritožba na sklep)

Zoper sklep o zavrnitvi vloge za pridobitev statusa in sklep o prenehanju statusa je dovoljena pritožba, ki jo obravnava pritožbena komisija zavoda EGSŠ v roku osmih dni po prejemu sklepa.

Pritožbene komisija odloči o pritožbi najkasneje v petnajstih dneh po prejemu pritožbe.

Odločitev pritožbene komisije je dokončna.

VI. VELJAVNOST PRAVILNIKA

11. Člen

(veljavnost pravilnika)

Ta pravilnik začne veljati po sprejetju na septembrski seji Sveta zavoda EGSŠ in se prične uporabljati v šolskem letu 2017/2018.

